***ANEXO I***

*SOLICITUD Y DECLARACIÓN JURADA*

*PROGRAMA DE AYUDAS ECONÓMICAS A LA CONTRATACIÓN LABORAL*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE (EMPRESA)** | | | | | | | | | |
| Apellidos y nombre |  | | | | | | | | |
| DNI |  | Cargo | |  | | | | | |
| Dirección |  | | | | | | | | |
| Razón Social |  | | | | | | CIF |  | |
| Localidad |  | | CP | |  | Provincia | | |  |
| Teléfono |  | | Email | |  | | | | |

**DECLARA**

* Conocer y aceptar las bases de la convocatoria
* Que cumple con los requisitos fijados para ser empresa beneficiaria y que los justificará con la documentación requerida.
* No hallarse incursa en procedimientos de reintegro o sancionadoras de subvenciones públicas.
* Que las contrataciones para las que se solicitan las ayudas reguladas en las presentes bases, suponen la creación neta de empleo sobre la plantilla media total existente en la empresa en los últimos tres meses inmediatamente anteriores a la incorporación de las personas cuyo contrato se subvenciona.
* Que se compromete a ejecutar las contrataciones recogidas en su solicitud de ayuda económica, en los términos recogidos en dicha solicitud, así como que en las mismas dará puntual cumplimiento a la normativa laboral vigente y de prevención de riesgos laborales que se aplique.
* Que con relación a la/s contrataciones recogidas en su solicitud no existe ni va a existir sobrefinanciación por ningún motivo.
* Que se compromete a declarar expresamente y por escrito cualquier incidencia que tengan relación con los extremos que son objeto de esta declaración.
* Que las personas para cuya contratación se solicitan las ayudas reguladas en las presentes bases no tienen el carácter de cónyuge ni de descendiente ni otro tipo de familiar con relación de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado inclusive, con el/la empresario/a o con quienes tienen el control empresarial, ostentan cargos de dirección o son miembros de los órganos de administración de la empresa solicitante, ni se trata de ninguna de estas últimas personas.
* Que la entidad a la que representa no se encuentra en estos momentos sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni sancionada con prohibición en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de Hombres y Mujeres.
* Que los fines de la entidad a la que representa, sus sistemas de admisión, acceso o participación, funcionamiento, trayectoria o actuación, son acordes con el principio de igualdad entre hombres y mujeres.

**DATOS BANCARIOS DE LA EMPRESA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN | | ENTIDAD | | | | SUCURSAL | | | | D.C. | | NÚMERO DE CUENTA | | | | | | | | | | |
| ES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

En ………………………………… a ……… de………………… de 2018

Fdo. ………………………………………

***LAS SOLICITUDES DEBERÁN ACOMPAÑARSE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN***

*- Copia del contrato de trabajo firmado por las partes, junto con el justificante de la comunicación telemática o en papel al Servicio Extremeño Público de Empleo de dicha contratación.*

*-* ***Documentación acreditativa e identificativa de la entidad solicitante:***

*1. NIF o NIE (en caso de personas autónomas) o CIF de la empresa.*

*2. Escritura de constitución, estatutos de la empresa y acreditación de los poderes de la persona del representante legal.*

*3. Fotocopia del DNI del representante legal.*

*4. Certificado actualizado de estar al corriente de pagos con la Hacienda estatal y en la Seguridad Social (la certificación de estar al corriente de pagos con el Ayuntamiento de Villanueva de la Serena se efectuará de oficio).*

*5. Certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social de la plantilla media durante los tres meses inmediatamente anteriores a la contratación (referida al mismo Código de Cuenta de Cotización al que se adscribirá la persona contratada).*

***- Documentación acreditativa de la persona contratada:***

*1. DNI o NIE de la persona contratada.*

*2. Certificado histórico del Padrón de Habitantes de Villanueva de la Serena.*

*3. Informe de vida laboral de la persona contratada.*

*4. Certificado de periodos de inscripción del Servicio Extremeño Público de Empleo de los últimos 18 meses previos a la fecha de inicio del contrato.*

*5. Documentación que acredite la condición de pertenecer a alguno de los colectivos específicos, si fuera el caso.*

***ANEXO II***

*CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN*

*PROGRAMA DE AYUDAS ECONÓMICAS A LA CONTRATACIÓN LABORAL*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL TRABAJADOR/A** | | | |
| Apellidos y nombre |  | | |
| D.N.I. |  | Fecha nacimiento |  |

**CARACTERÍSTICAS DE LA EMPRESA SOLICITANTE**

*Número de trabajadores en los tres meses anteriores a la contratación de las personas para cuyo contrato se solicitan las ayudas:*  ……………………

**CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO REALIZADO**

Duración del contrato:

Indefinido Duración determinada: meses …………….

Fecha inicio contrato: ……………………..

Tipo de contrato

Jornada completa Jornada parcial ………….%

Coste Seguridad Social aproximado: …………………………….

En ……….………………………… a …….. de……………..….. de 2018

Fdo. ………………………………………..